

相模原市社会福祉事業団 契約職員募集要項
(平成30年10月1日採用予定)

職種	職務内容	募集人数・勤務条件等
生活支援員	障害者の介護業務 及び相談業務等 ・生活支援 ・作業支援 ・相談支援	2名 ・障害者への理解と支援に熱意のある方 ・普通自動車運転免許（AT可） ・パソコン操作ができる方 （ワード・エクセルの基本） ・配属によってはシフト制勤務 （土日祝日勤務が月数回の場合あり）
事務員	社会福祉法人会計 の経理事務等	1名 上記の条件に加えて ・簿記、経理の実務経験があり、 社会福祉法人会計を理解する意欲がある方 ＊福祉の資格は、必須ではありません ＊契約期間は年度単位です ＊勤務状況等によって更新する場合があります ＊無期雇用転換制度に対応しています ＊将来、配属先変更の可能性があります ＊当法人の契約職員の雇用限度満了日は満65歳の 年度末です 子育て中の方、定年退職後の方も多数活躍中！

給 与 月額 176,500円～196,000円
 待 遇 昇給年1回、賞与年2回（実績3.2か月）、社会保険完備、有給休暇有、
 交通費規定内支給

勤務時間 週5日・8:30～17:00（1日7時間45分）
 勤務場所 相模原市立障害者支援センター松が丘園又は銀河
 応募方法 履歴書を社会福祉事業団総務課へ持参又は郵送してください。
 募集期間 平成30年8月15日（水）～8月31日（金）（必着）
 面接日 平成30年9月9日（日）（予定）
 選考方法 書類審査の上、面接となります。面接日時は別途連絡いたします

社会福祉法人相模原市社会福祉事業団 総務課
 〒252-0223 相模原市中央区松が丘 1-23-1
 （相模原市立障害者支援センター松が丘園内）
 電 話 042-750-1905