

**相模原市社会福祉事業団 契約職員募集要項**  
(平成31年4月1日採用予定)

職種	職務内容	募集人数・求める人材等
生活支援員	障害者への支援 相談支援 作業・生活支援 一時ケアスタッフ コーディネート 及び支援	若干名 ・障害者への理解と支援に熱意のある方 ・普通自動車運転免許（AT可） ・パソコンを利用する業務あり 支援記録の入力等でパソコンを利用します。 ワード・エクセルの指定書式や専用ソフトに 文字入力ができる方  *福祉の資格は、必須ではありません *契約期間は年度単位です *勤務状況等によって更新する場合があります *無期雇用転換制度に対応しています *将来、配属先変更の可能性が あります *当法人の契約職員の雇用限度満了日は満65歳年度末です 子育て中の方、定年退職後の方も多数活躍中！

**【勤務条件】**

給 与 月額 176,800円～  
 待 遇 昇給年1回、賞与年2回（実績3.25か月）、社会保険完備、有給休暇有、  
 交通費規定内支給

勤務時間 週5日 基本 8:30～17:00（1日：7時間45分勤務）  
 配属によりシフト制勤務あり  
 土日祝日含む 8:30～22:00の間でシフト制の勤務になります。  
 （週休2日）

勤務場所 相模原市立障害者支援センター松が丘園又は銀河  
 応募方法 履歴書（写真貼付）を社会福祉事業団総務課へ持参又は郵送してください。  
 募集期間 平成31年2月1日（金）～2月15日（金）（必着）  
 面接日 平成31年2月23日（土）（予定）  
 選考方法 書類審査の上、面接となります。面接日時は、締め切り後別途電話等で  
 連絡します。

社会福祉法人相模原市社会福祉事業団 総務課  
 〒252-0223 相模原市中央区松が丘 1-23-1  
 （相模原市立障害者支援センター松が丘園内）  
 電 話 042-750-1905