

# 社会福祉法人相模原市社会福祉事業団 契約職員 募集要項

(令和7年9月1日以降採用予定)

職務内容	募集人数・求める人材等
<p>障害者に対する日中活動の支援（就労支援、介護、相談、事務）や各種研修事業、施設管理等、当事業団が運営する事業所のスタッフとして働いていただきます。</p>  <p><b>業界未経験の方も大歓迎です!!</b></p>	<p><b>5名程度</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>◎障害への理解と支援に熱意のある方</li><li>◎普通自動車運転免許（AT可）</li><li>◎パソコンを利用する業務あり</li></ul> <p>※ワード・エクセルの指定書式に支援記録等の入力を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・契約期間は年度単位です。</li><li>・勤務状況等によって更新する場合があります。</li><li>・無期雇用転換制度に対応しています。</li><li>・当法人の契約職員の雇用限度満了日は満65歳に達した年の年度末です。</li></ul>

## 【勤務条件】

- 勤務時間** 原則月～金（祝休み）8：30～17：00（1日あたり7時間45分勤務）  
配属により、土日祝含むシフト勤務制になる場合あり（完全週休2日制）
- 給与** **月額 208,500円～（想定年収 3,210,900円～）**
- 待遇** 昇給年1回、賞与年2回（実績3.4月）、社会保険完備、年次有給休暇、交通費支給（当法人規程による）
- 勤務場所** 配属により下記のいずれかの指定した事業所に勤務していただきます。  
①障害者支援センター松が丘園 相模原市中央区松が丘 1-23-1  
②銀河 相模原市中央区松が丘 1-23-2  
③けやき体育館 相模原市中央区富士見 6-6-23
- 募集期間** 7月1日（火）から7月23日（水）まで
- 応募方法** 履歴書（写真貼付）を当法人総務課へ郵送してください。  
7月23日（水）17：00必着でお願いいたします。
- 選考方法** 書類審査及び面接を行います。  
**面接日は7月27日（日）を予定しています。**  
面接会場は障害者支援センター松が丘園です。

## 【お問い合わせ/申込先】

社会福祉法人相模原市社会福祉事業団 総務課  
〒252-0223  
相模原市中央区松が丘 1-23-1  
電話 042-750-1905  
E-mail saiyou@sagamihara-shafuku.or.jp

